

ज्युनिअर कॉलेज - १९८१ पासून

सिनिअर कॉलेज - १९८३ पासून

प्राचार्य डॉ. एस.एस.गवळी एम.कॉम पीएच.डी कॉमर्स

विद्याशाखा	वर्ग	तुकडी संख्या	विद्यार्थी संख्या
(ज्युनिअर विभाग)			
कला	११ वी	3	245
	१२ वी	3	276
वाणिज्य	११ वी	1	94
	१२ वी	1	82
एकुण			697
(सिनिअर विभाग)			
कला	बी.ए.भाग-१	2	278
	बी.ए.भाग-२	2	189
	बी.ए.भाग-३	1	144
वाणिज्य	बी.कॉम.भाग-१	1	162
	बी.कॉम.भाग-२	1	79
	बी.कॉम.भाग-३	1	50
एकुण विद्यार्थी संख्या			1599
कर्मचारी		संख्या	रिक्त जागा
१)प्राचार्य		01	*
२)सिनिअर कॉलेज टीचिंग स्टाफ		19	5
३)ज्युनिअर कॉलेज टीचिंग स्टाफ		8	6
४)नॉन टीचिंग स्टाफ		16	3

महाविद्यालयाकडे सुसज्ज ग्रंथालय असून ग्रंथ संख्या 24112 आहे. नियतकालिके 20 असून नियतकालिके खंड 450 आहेत. 11 व्रत्तपत्रे नियमित येत आहेत. विद्यार्थ्यांसाठी सकाळी 7-30 ते सायंकाळी 5-00 या वेळेत स्वतंत्र अभ्यासिकेची सोय आहे-

महाविद्यालयामध्ये खालील विभागांचे अध्यापन केले जाते-

1. मराठी
2. इंग्रजी
3. हिंदी
4. भूगोल
5. इतिहास
6. समाजशास्त्र
7. राज्यशास्त्र
8. अर्थशास्त्र
9. वाणिज्य व व्यवस्थापन विभाग

महाविद्यालयातील विविध विभाग

1. स्पर्धात्मक परीक्षा वर्ग
2. ग्रंथालय
3. राष्ट्रीय सेवा योजना (एन-एस-एस-)
4. सॉक्रेटीक क्लब
5. राष्ट्रीय छात्र सेना (एन.सी.सी)
6. सांस्कृतिक विभाग
7. क्रीडा विभाग
8. परीक्षा विभाग
9. नॅक विभाग
10. अंतर्गत तक्रार निवारण विभाग

वरील विभागामार्फत खालीलप्रमाणे उपक्रम राबविले जातात.

1. रक्तदान - शिबीराचे आयोजन
2. पल्स पोलिओ मोहिम
3. एडस निर्मूलन
4. कन्या बचाव मोहिम
- 5- स्वच्छता अभियान
6. अग्रणी महाविद्यालय योजना
7. अंधश्रद्धा निर्मूलन कार्यक्रम
8. वक्रत्रत्व स्पर्धा
9. मुलींसाठी व्यक्तीमत्त्व विकास कार्यशाळा
10. मतदान जनजाग्रती

परीक्षा निकाल

शैक्षणिक वर्ष	ज्युनिअर कॉलेज	सिनीअर कॉलेज
2011-12	एच.एस.सी. कला 43.85%	बी-ए. भाग 3 88.88%
	एच.एस.सी. वाणिज्य 48.23%	बी-कॉम भाग 3 88.00%
2012-13	एच.एस.सी. कला 42.85%	बी-ए. भाग 3 93.00%
	एच.एस.सी. वाणिज्य 50.46%	बी-कॉम भाग 3 94.00%
2013-14	एच.एस.सी. कला 63.59%	बी-ए. भाग 3 94.00%
	एच.एस.सी. वाणिज्य 84.93%	बी-कॉम भाग 3 89.00%

शैक्षणिक विभाग » उच्च शिक्षण » यशवंतराव चव्हाण (के.एम.सी) कॉलेज माहिती अधिकार अधिनियम २००५ कॉलम ४(१)(व)मधील तरतुदीची माहिती.

आपली रचना,कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील

१.	कोल्हापूर महानगरपालिके मार्फत बहुजन समाजाकरिता यशवंतराव चव्हाण (के.एम.सी)कॉलेज चालविले जाते यामध्ये ११ वी १२ वी व पदवी पर्यंतचे आर्टस् व कॉमर्सचे शिक्षण दिले जाते. ज्ञान ही शक्ती हे ब्रिदवाक्य घेऊन विद्यार्थ्यांना ज्ञानार्जन करणे हेच आमचे कर्तव्य.
२.	आपले अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये प्राचार्य- प्रशासनीक कामावर देखरेख, अधीक्षक- सर्व कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण मुख्य लिपीक-अकॉंट विभाग व.लिपीक-विद्यापीठ,सहसंचालक,महाराष्ट्र शासन पत्र व्यवहार क.लिपीक-प्रवेश व त्यास अनुसरून असणारी कामे.
३.	निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती,तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली सदर महाविद्यालय हे महानगरपालिके मार्फत चालविले जात असलेने महत्वाचे निर्णय प्राचार्य व मा-उपायुक्त क्र.२ को.म.न.पा. यांच्या शिफारशीवर मा. आयुक्त, को.म.न.पा. घेतात. त्यानुसार त्यांची अंमलबजावणी केली जाते.
४.	स्वतःची कार्ये पार पाडण्यासाठी त्याच्याकडून ठरविण्यात आलेली मानके विद्यार्थ्यांकडून अर्ज आल्यानंतर त्याचा दाखला अथवा बोनाफाईड अथवा त्याने सांगितलेली माहिती तिसरे दिवशी दिली जाते.
५.	त्याच्याकडे असलेले किंवा त्याच्या नियंत्रणात असलेले किंवा त्याची कार्ये पार पाडण्यासाठी त्याच्या कर्मचारीवर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सूचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख सेकंडरी स्कूल कोड, महाराष्ट्र विद्यापीठीय कायदा-१९९४ व शिवाजी विद्यापीठ स्टॅट्यूट एम.सी.एस.आर, बी.पी.एम.सी. अॅक्ट. इ.
६.	त्याच्याकडे असलेले किंवा त्याच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्त ऐवजाच्या प्रवर्गाचे विवरण : अधीक्षक- महत्वाची कागदपत्रे उदा. सी.आर.इत्यादी. मुख्य लिपीक- ऑडीट स्टेटमेंट वरिष्ठ लिपीक- सर्व पत्रव्यवहार,पगारपत्रके,सर्व्हीस बुक इ. क.लिपीक-प्रवेश व त्यास अनुसरून सर्व कागदपत्रे.
७.	आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात,लोकांशी विचारविनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदन केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचा तपशील. प्राचार्य यशवंतराव चव्हाण कॉलेज व जनसंपर्क अधिकारी, कोल्हापूर महानगरपालिका,कोल्हापूर
८.	आपला एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटित केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींना मिळून बनलेल्या मंडळांचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकायांचे विवरण, आणि त्या मंडळांच्या,परिषदांच्या,समित्यांच्या आणि अन्य निकायांच्या बैठकी लोकांसाठी खुल्या आहेत किंवा कसे अशा बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे याबबतचे विवरण : स्थानिक सल्लागार समितीच्या बैठका लोकांसाठी खुल्या नाहीत. परंतु सदर समितीची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत.

	<p>आपल्या अधिका-यांची आणि कर्मचा-यांची निर्देशिका, प्राचार्य-महाविद्यालयीन प्रशासकीय कामकाजावर देखरेख अधीक्षक-सर्व कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण व मार्गदर्शक</p>
९.	<p>मुख्यलिपिक- अकॉंट विभाग व.लिपिक- पगार पत्रके,पत्रव्यवहार यांस अनुसरून कामे क.लिपिक-विद्यार्थी प्रवेश व -शि''यत्रती, खरेदी, ग्रंथालय, आवक जावक व त्यास अनुसरून असणारी इतर कामे</p>
१०.	<p>आपल्या प्रत्येक अधिका-यांना व कर्मचा-यांना मिळणारे मासिक वेतन तसेच प्रधिकरण्याच्या विनियमामध्ये तरतुद केल्याक्रमाने नुकसानभरपाई देण्याची पध्दती : एप्रिल 2015 चे वेतन स्वतंत्रपणे खाली नमूद केले आहेत</p>
११.	<p>सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दाखविणारा, आपल्या प्रत्येक अभिकरणाला नेमीन दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरित केलेल्या रकमांचा अहवाल ; काही नाही</p>
१२.	<p>अर्थसहाय्य कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रकमा आणि अशा कार्यक्रमांच्या लाभाधिका-यांचा तपशील : काही नाही</p>
१३.	<p>ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने किंवा प्राधिकरपत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींचा तपशील : काही नाही.</p>
१४.	<p>इलेक्ट्रॉनिक्स स्वरूपात त्यास उपलब्ध असलेल्या किंवा त्याच्याकडे असलेल्या माहितीच्या संबंधातील तपशील : काही नाही.</p>
१५.	<p>माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालयाच्या कामकाजाच्या वेळांचे तपशील. : सदर ग्रंथालय सार्वजनिक वापरासाठी खुले नाही. महाविद्यालयामध्ये सुसज्य ग्रंथालय असून ते फक्त शिक्षक/शिक्षकेत्तर कर्मचारी व विद्यार्थ्यांसाठी आहे. त्याची वेळ सकाळी ८ ते दुपारी ३.३० अशी आहे. ग्रंथालयामध्ये क्रमिक पुस्तके,संदर्भ ग्रंथ,मासिके व वृत्तपत्रे उपलब्ध केली आहेत.</p>
१६.	<p>जन माहिती अधिका-यांचे नाव,पदनामे आणि इतर तपशील १) माहिती अधिकारी प्राचार्य यशवंतराव चव्हाण (के.एम.सी)कॉलेज,कोल्हापूर २) अपिलीय अधिकारी मा-उपायुक्त क्र- 2 कोल्हापूर महानगरपालिका कोल्हापूर</p>
१७.	<p>विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती : काही नाही.</p>

ज्युनिअर कॉलेज व सिनियर कॉलेज विभाग प्रवेशासंबंधी माहिती.

	संस्थेमध्ये प्रवेश प्रक्रिया राबवित असताना अवलंबली जाणारी पध्दती.ज्युनियर विभाग कोल्हापूर महानगरपालिकेचे यशवंतराव चव्हाण (के.एम.सी.) कॉलेजमधील ११ वी १२ वी आर्टस् व कॉमर्स या वर्गातील प्रवेश मा.शिक्षण उपसंचालक,कोल्हापूर विभाग यांच्या निर्देशित कार्यपध्दतीनुसार निश्चित केले जातात.
१.	शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर क्षेत्रातील बी.ए.व बी.कॉम भाग १,२,३ या वर्गातील प्रवेश हे शिवाजी विद्यापीठाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम व अटीनुसार प्रवेश निश्चित केले जातात.कोणत्याही नियमांचे उल्लंघन न करता नियमानुसार राबविल्या जाणा-या प्रवेश प्रक्रियेमध्ये पारदर्शकता आढळते. देणगी किंवा अन्य कोणताही निकष न लावता अर्ज केलेल्या प्रत्येक विद्यार्थ्याला प्रवेश दिला जातो.
	प्रवेश देण्यासाठी लावण्यात येणा-या अटी व पात्रता :
२.	कनिष्ठ महाविद्यालयात प्रवेशाकरिता संबंधीत विद्यार्थी एस.एस.सी उत्तीर्ण व वरीष्ठ महाविद्यालयात प्रवेश देण्यासाठी एच.एस.सी.उत्तीर्ण असावा लागतो.
	मेरीट लिस्टप्रमाणे प्रवेशासाठी अर्ज केलेल्या विद्यार्थ्यांची यादी :
३.	प्रवेशाकरिता कोणत्याही विद्यार्थ्याला मेरीटचा निकष न लावता विद्यार्थी संख्येची मर्यादा लक्षात घेऊन येणा-या प्रत्येक प्रवेशेच्छुक विद्यार्थ्याला प्रवेश दिला जातो.
४.	प्रवेश दिलेल्या विद्यार्थ्यांची यादी सन 2014-2015 या शैक्षणिक वर्षात सर्व वर्गात दिलेल्या विद्यार्थ्यांचे रोलकॉल नंबर महाविद्यालयात उपलब्ध आहेत.
५.	मेरीटनुसार प्रवेश मिळालेल्या परंतू प्रवेश न घेतलेले विद्यार्थी व घेण्याचे कारण : कोणीही नाही.
६.	काही विद्यार्थ्यांना मेरीटमध्ये नसतानाही प्रवेश दिला असल्यास त्याची कारणे. : कोणीही नाही.
	प्रवेशाकरिता कोणत्याही विद्यार्थ्याला मेरीटचा निकष न लावता संख्येची मर्यादा लक्षात घेऊन येणा-या प्रत्येक प्रवेशेच्छुक विद्यार्थ्याला प्रवेश दिला जातो.

ज्युनिअर कॉलेज विभाग

कॉलम नं 10 अन्वये माहिती

अ.क्र.	कर्मचा-याचे नाव	हुद्दा	वेतन
1.	डॉ -एस.एस.गवळी	प्राचार्य	162598
2	श्री.व्ही.के.तिवाटणे	सहयोगी प्राध्यापक	142196
3	डॉ.जी.पी.माळी	सहयोगी प्राध्यापक	145624
4	श्री.व्ही.डी.तडसरे	सहयोगी प्राध्यापक	152820
5	डॉ.बी.डी.पोवार	सहयोगी प्राध्यापक	142196
6	श्री.एस.एन.गोरे	सहयोगी प्राध्यापक	142196
7	श्री.आर.एस.दामुगडे	सहा- प्राध्यापक	75390
8.	श्री.पी.पी.नागावकर	सहा- प्राध्यापक	65379
9.	श्री.पी.एस.चक्रधारी	सहा- प्राध्यापक	76934
10.	श्री.ए.डी.मुंडे	सहा- प्राध्यापक	70850
11.	श्री.एस.एम.शेख	सहा- प्राध्यापक	69329
12.	श्री.ए.व्ही.पांडमल	सहा- प्राध्यापक	65901
13.	श्री.के.एम.भोसले	सहा- प्राध्यापक	63495
14	श्री.एस.टी.धुर्वे	सहा- प्राध्यापक	56526
15	डॉ -बी.एम.पाटील	सहा- प्राध्यापक	59841
16	कु.जे.एम.शिवणकर	सहा- प्राध्यापक	53348
17	श्री-एस.पी.कांबळे	सहा- प्राध्यापक	53348
18	श्री-पी.डी.तोरस्कर	अर्धवेळ लेक्चरर	4392
19	श्री.पी.एस.कांबळे	अर्धवेळ लेक्चरर	4392
20	श्री.एच.डी.पाटील	अर्धवेळ लेक्चरर	4392

अ.क्र.	कर्मचा-याचे नाव	हुद्दा	वेतन
1	डॉ.आर.यु. बडसकर	उपप्राचार्य	73620
2.	श्री आर.व्ही.कोळेकर	पर्यवेक्षक	70578
3.	सौ.एम.व्ही.काळे	सहा- शिक्षिका	72076
4.	श्री.ए.डी.चौगले	सहा- शिक्षक	76639
5.	श्री व्ही डी नाईक	सहा- शिक्षक	48640
6.	श्री-एस-एस.गावीत	सहा- शिक्षक	40808
7.	श्री.ए.पी.रेडेकर	सहा- शिक्षक	39628
8.	श्रीमती-के.डी.झिंटे	अर्धवेळ सहा- शिक्षिका	4500

शिक्षकेतर कर्मचारी :

1.	श्री.एस.बी.पाटील	मुख्य लिपीक	43900
----	------------------	-------------	-------

2.	श्री.व्ही.व्ही.मेस्त्री	वरिष्ठ लिपीक	29803
3.	श्री एस.एस.आडगुळे	वरिष्ठ लिपीक	33639
4.	श्री के एस कुलकर्णी	कनिष्ठ लिपीक	31483
5.	श्री जे.आर.हराळे	कनिष्ठ लिपीक	31483
6.	श्री एस.एन.इंगवले	कनिष्ठ लिपीक	31483
7.	श्री आय ए किल्लेदार	कनिष्ठ लिपीक	23006
8.	श्रीमती बी ए साळोखे	ग्रंथालय परिचर	29871
9.	श्री पी आर टिपुगडे	ग्रंथालय परिचर	29354
10.	श्री ए बी शिंदे	ग्रंथालय परिचर	29349
11.	श्री पी एस केकलेकर	ग्रंथालय परिचर	29344
12.	श्री एस व्ही लाड	शिपाई	23533
13.	श्री पी एस खांडेकर	शिपाई	23533
14.	श्री व्ही डी घाटगे	शिपाई	23533
15.	श्री एस व्ही दाते	शिपाई	18528
16.	श्रीमती.आर.डी.कांबळे	शिपाई	13515

विभाग प्रमुख यांचा पत्ता व संपर्क क्रमांक.

प्राचार्य डॉ एस.एस.गवळी

पत्ता ; यशवंतराव चव्हाण के.एम.सी.कॉलेज ए 2032 ए वॉर्ड गंगावेश कोल्हापूर 416012

कार्यालय फोन क्रमांक 0231.2542085 मोबाईल क्रमांक 9422045940

कनिष्ठ व वरिष्ठ कला व वाणिज्य शाखेचे महाविद्यालय